

4.26 办公区电线整理方法

目的	消除因电线凌乱导致的难以区分现象，防止意外扯拉造成的松脱，减少凌乱线路占用的空间。
对象	电脑、打印机、网线、电源插座等电器设备。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 同一办公区域的电线捆扎为1束，捆扎方法为：间隔100mm捆扎一次，线尾处适当保留。2. 每个电器线路插头位置粘贴所属设备标签。

效果展示





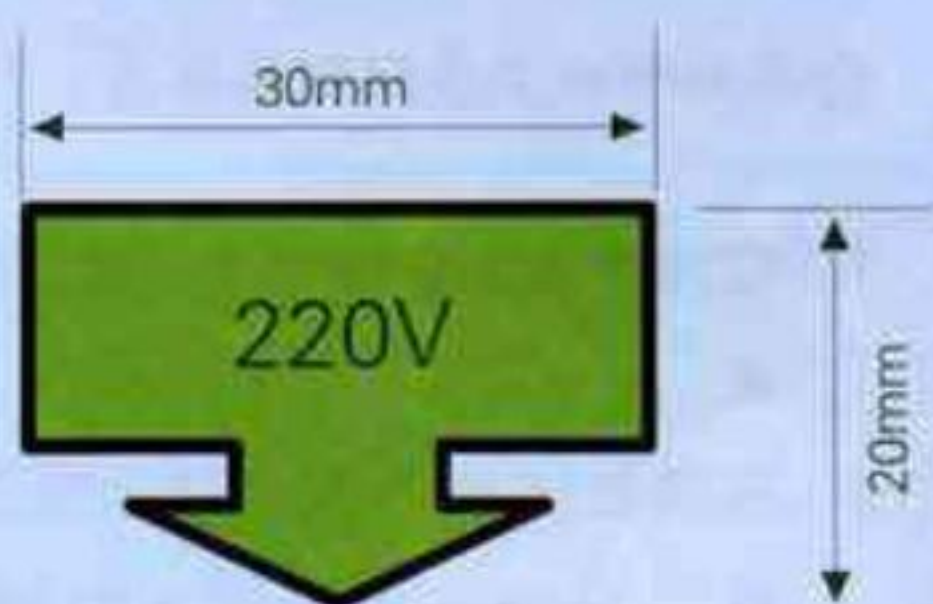
4.27 额定电压的标示方法

<p>目的</p>	<p>防止因接错电源而造成的设备损坏。</p>
<p>对象</p>	<p>所有的电源插头、插座。</p>
<p>标准</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制作如右图所示的不干胶电压标签（常用的有两种）。 2. 规格：长30mm，宽20mm。 3. 材料：塑光纸，单面印刷，绿色、黑字或者是红色、黄字。 4. 在各插座及插头上粘贴。

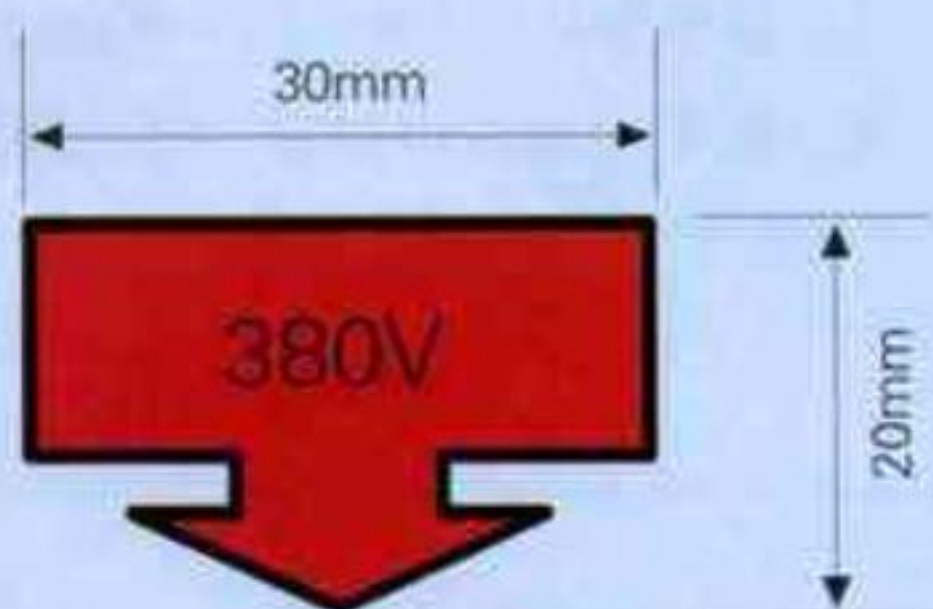
效果展示



A. 220V电压标识



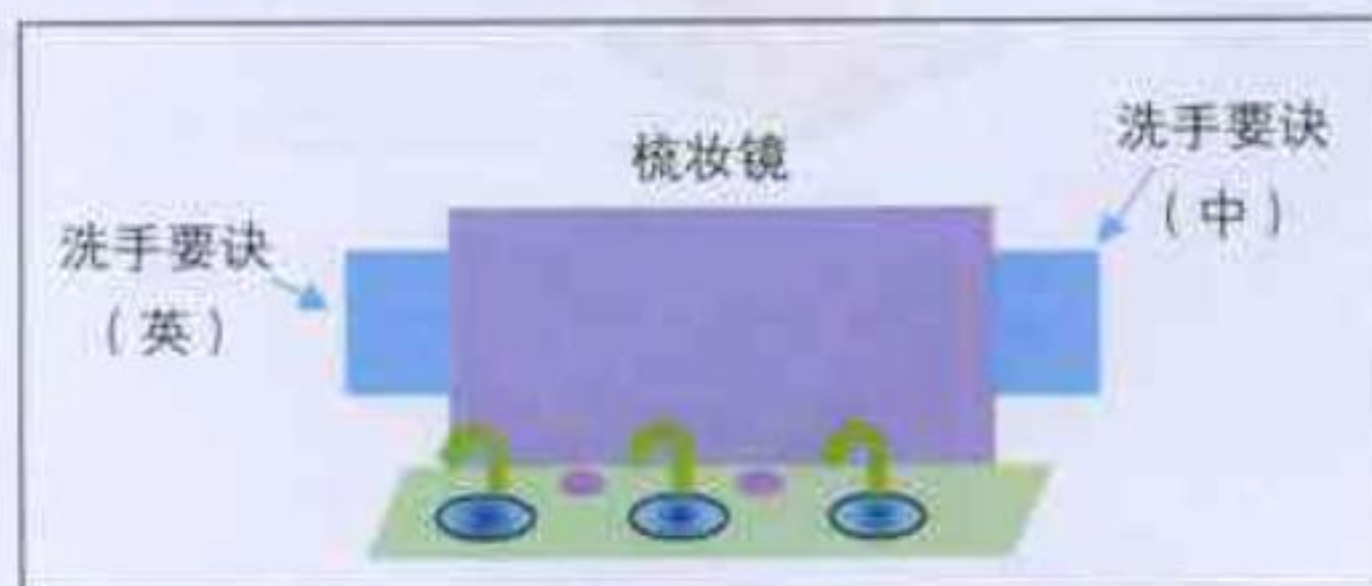
B. 380V电压标识



4.28 卫生间洗手要诀的标示方法

目的	标示洗手顺序，给员工正确的提示，提高洗手质量，防止疾病的传播，确保员工健康。
对象	公司内所有卫生间和洗漱点。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在洗手池上方放置洗手液或者肥皂等清洁用品。 2. 在梳妆镜的两边分别悬挂洗手方法的宣传板，可能出现外国人的地方追加英文说明。 3. 宣传板材质为泡沫板。 4. 参考规格：450mm × 600mm。 5. 洗手池前方可粘贴“节约用水”标识。

效果展示





洗手要诀

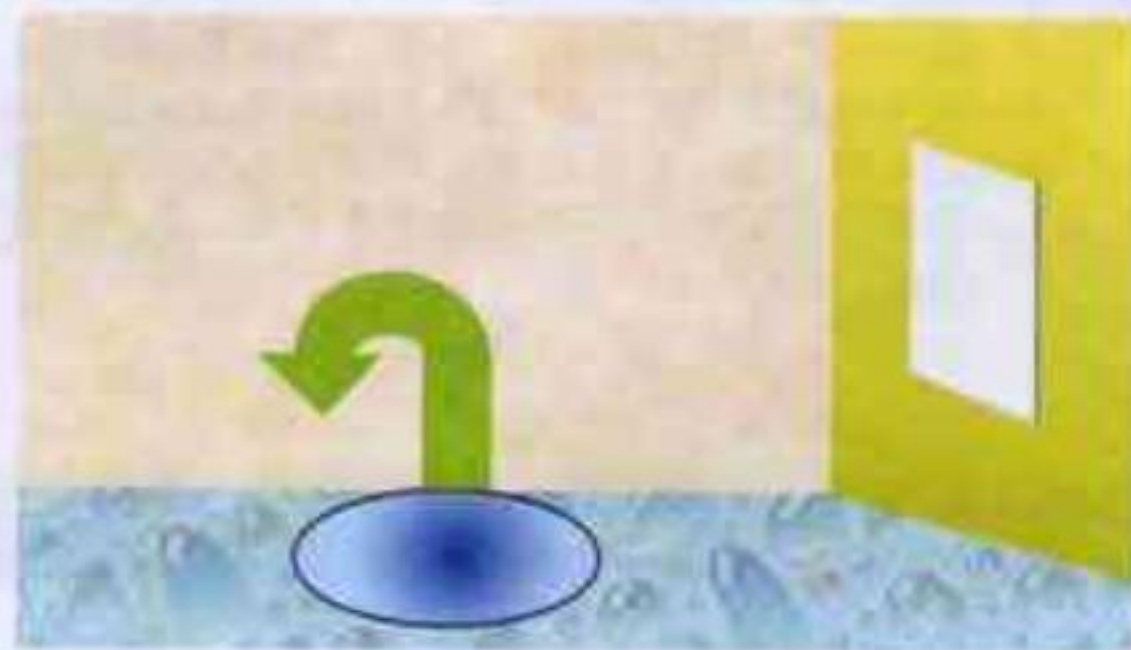


1. 开水后冲洗双手。
2. 加洗手液，揉搓出泡沫。
3. 将手掌、手背、虎口、手指、指缝充分揉搓。
4. 双手揉搓至少十秒钟后再用清水彻底冲洗干净。
5. 用毛巾、纸巾擦干双手或用干手机将双手吹干。
6. 双手清洗妥当后不要再触摸水龙头，请将水盆周围的溅水擦干再离开。

4.29 卫生间管理目视化

目的	明确卫生间清扫责任人及责任项目，保持卫生间的整洁状态。
对象	所有卫生间。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 制作右图形式的标识牌，标示卫生责任人及投诉电话。2. 明确洗手间的服务承诺，每日点检确认。3. 标识牌的各项内容均要有英文介绍。4. 当值清洁员处做成插槽式，清洁人员名称标识牌制作成卡片。5. 粘贴位置：洗手池旁边显要位置。

效果展示





洗手間編號

Toilet No.

2HMP

當值清潔員

Toilet Attendant

袁偉文

Yuen Wai Man

清潔服務由**恆毅清潔服務有限公司**提供Cleaning service is provided by **Best Result Cleaning Services Limited**

如有任何意見，請致電

For comments, please call

3119 0288

中港城物業管理有限公司

CHKC Building Management Limited

洗手間服務承諾

為了保障個人衛生，我們已制定清潔及消毒程序，以維持高質素服務水平的承諾。

- ✓ 每天清潔洗手間至少三次
- ✓ 潔具皆採用消毒清潔劑清洗及消毒
- ✓ 採用顏色毛巾分類並應用於不同工種
 - ◆ 藍色毛巾 - 潔具清潔
 - ◆ 白色毛巾 - 製鞋清潔
 - ◆ 紅色毛巾 - 坐廁及尿廁清潔
- ✓ 提供乾爽洗手紙
- ✓ 使用空氣清新機令空氣更加清新
- ✓ 每天檢查所有清潔工具
- ✓ 每月執行防蟲措施

清潔服務由**恆毅清潔服務有限公司**提供，如有任何意見請致電 3119-0288。

Washroom Service Pledge

For your comfort and personal hygiene, we commit to provide a thorough Cleaning and Sanitization Plan that will meet our quality standard.

- ✓ Washrooms are cleaned at least 3 times per day
- ✓ All fixtures are cleaned with disinfecting detergent and wiped dry
- ✓ Colored Towel Coding System is applied for different job nature
 - ◆ Blue towel for toilet fixture cleaning
 - ◆ White towel for toilet seat cleaning
 - ◆ Red towel for toilet bowl and urinal bowl cleaning
- ✓ All bathroom liquid hand soap is provided for hand washing
- ✓ Air Freshener is used to rejuvenate air freshness
- ✓ All cleaning tools and equipment are sterilized everyday
- ✓ Perform pest control every month

第五章

5 S 标准

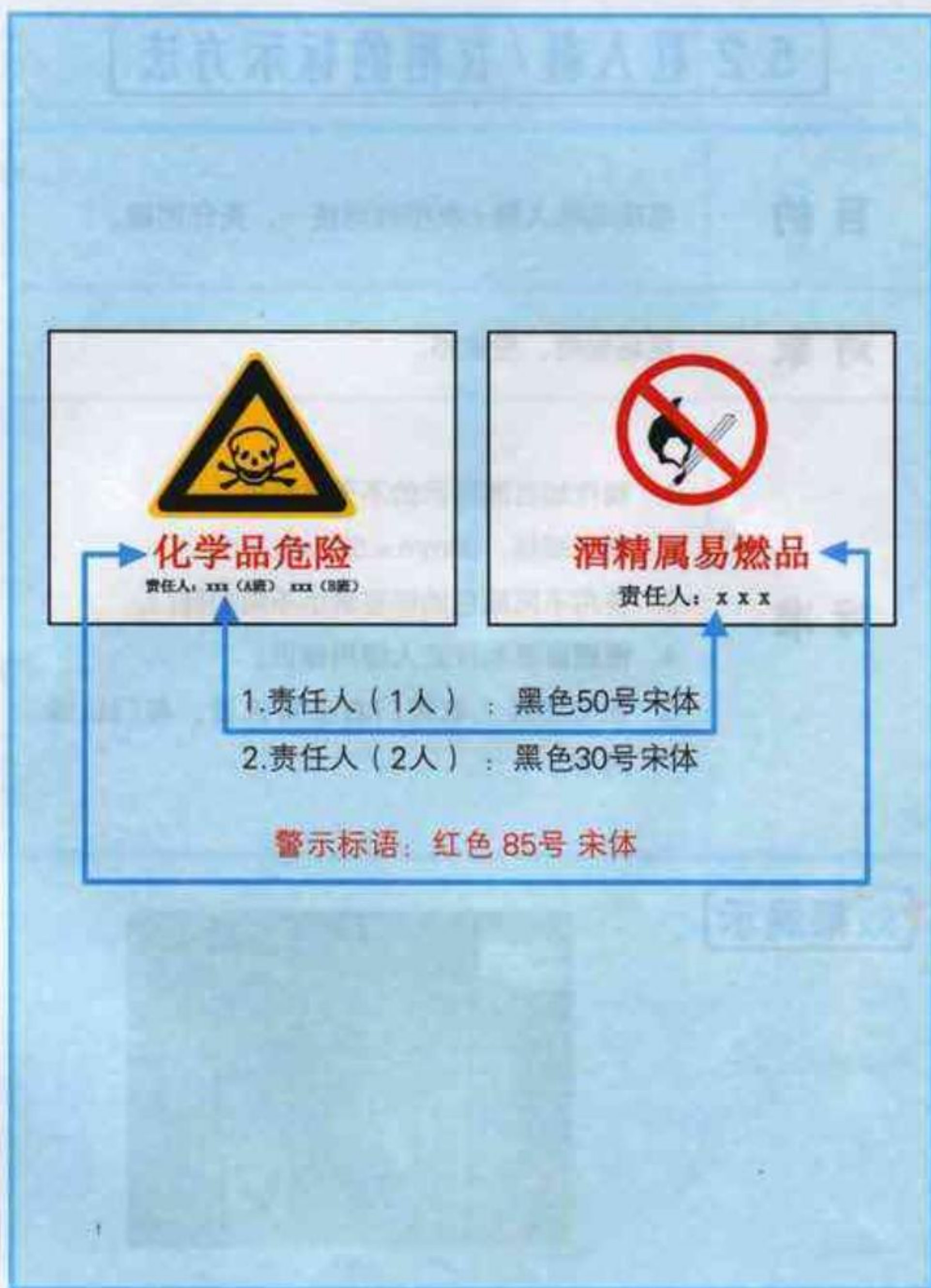


5.1 危险品（化学品）的标示方法

目的	让所有员工都能熟练掌握化学危险品警示标识的相关知识，使化学危险品警示标准化。
对象	所有化学危险品区域。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 标识名称：化学危险品警示标识。 2. 标识颜色及规格： <ol style="list-style-type: none"> a. 主体背景颜色：白色； b. 文字颜色及规格：如右图所示。

效果展示





5.2 私人鞋 / 衣柜的标示方法

目的

使现场私人鞋 / 衣柜标识统一、责任明确。

对象

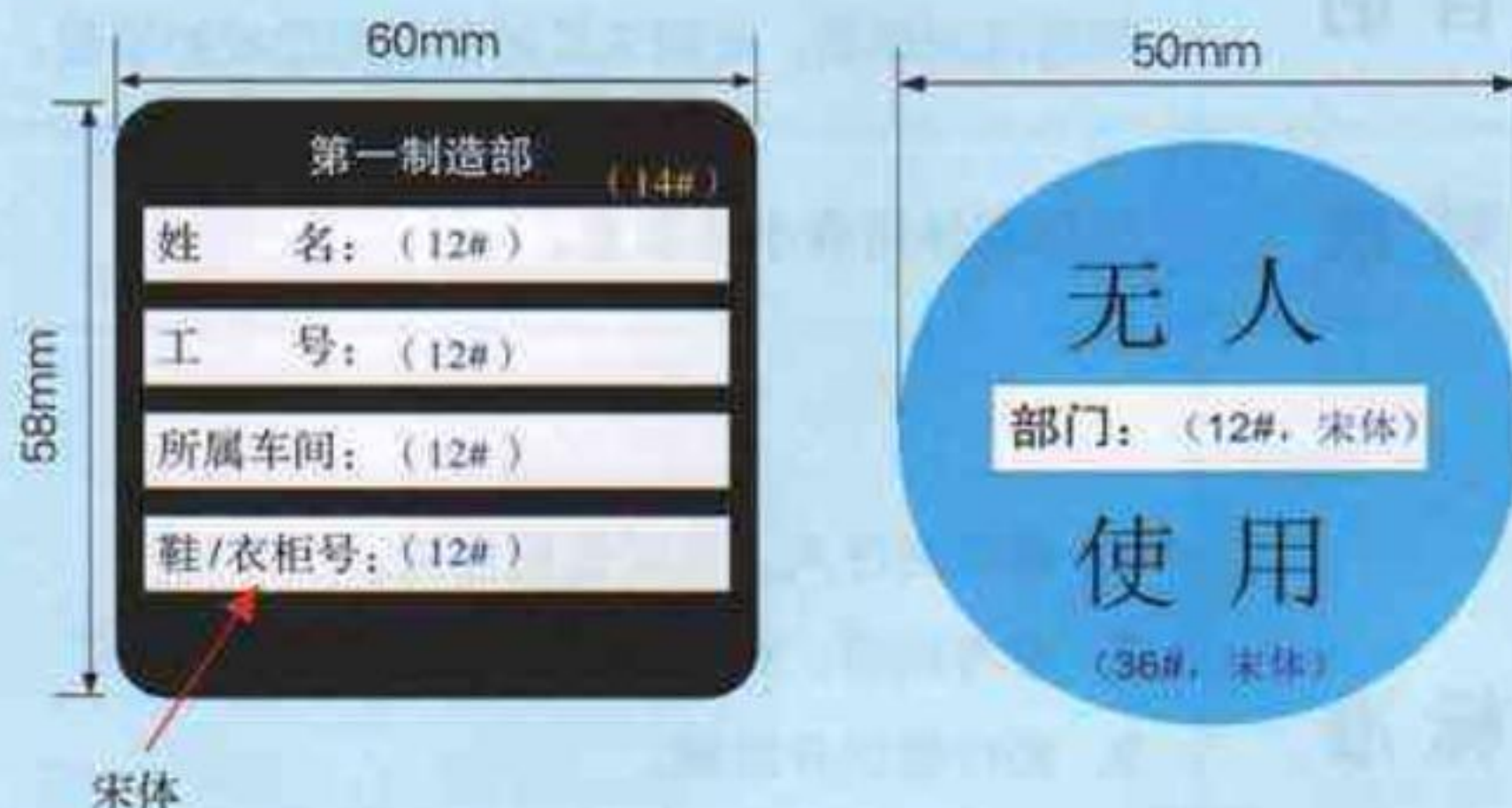
现场鞋柜、更衣柜。

标准

1. 制作如右图所示的不干胶标识。
2. 参考规格：60mm × 58mm。
3. 使用不同颜色的标签表示不同的部门。
4. 根据需要制作无人使用标识。
5. 张贴在鞋 / 衣柜门右上角位置，与门边缘对齐。

效果展示





5.3 电器盒的标示方法

目的

明确责任人及日常管理规定，防止因长期不检修而造成的事故，或因未及时关闭而造成的浪费。

对象

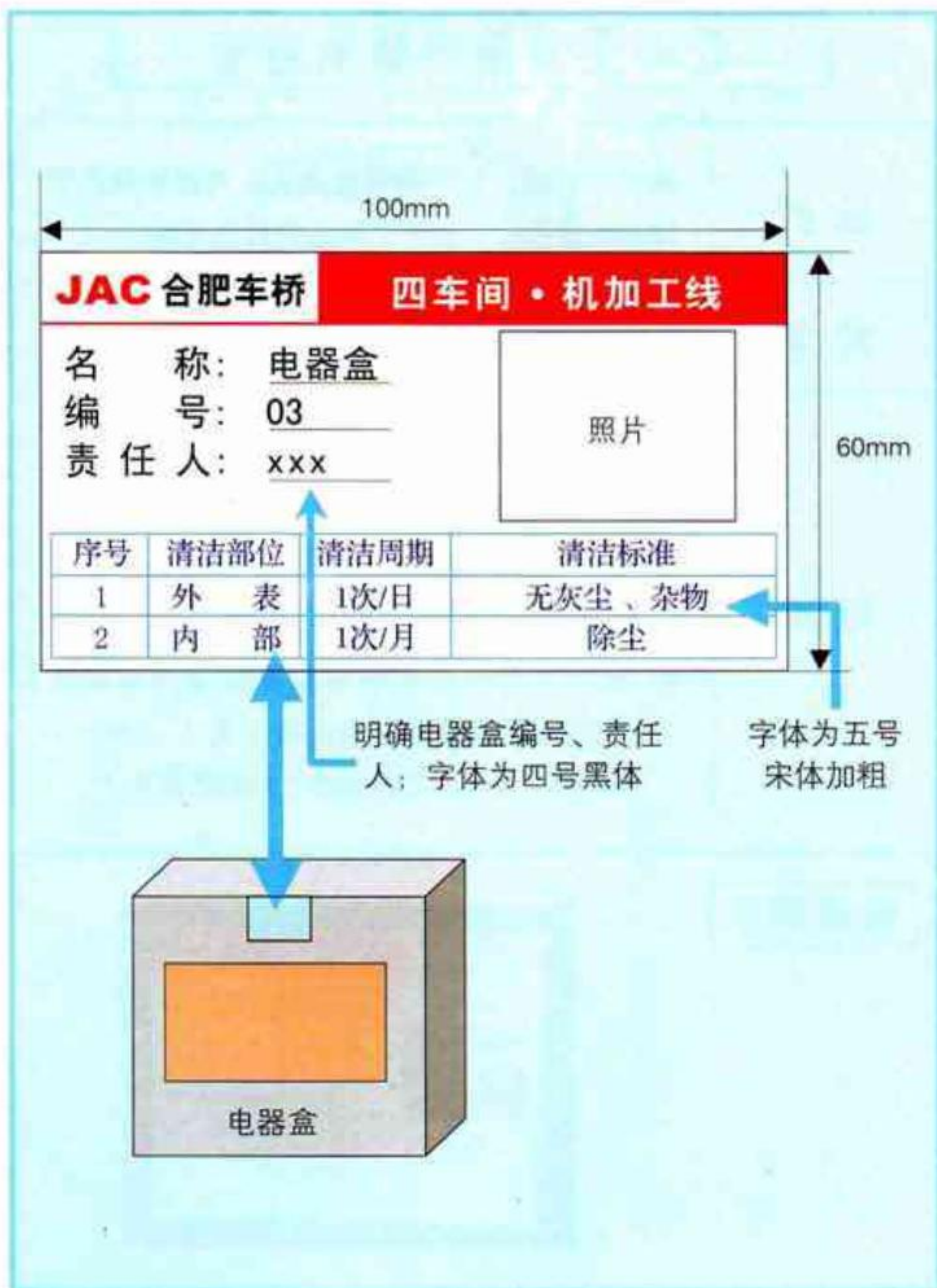
工作现场所有小电器盒。

标准

1. 确定责任人，标明管理办法。
2. 参考规格：长100mm，宽60mm。
3. 制作标识并塑封。
4. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在电器盒上部的中间部位。

效果展示





5.4 工具箱的标示方法

目的

通过贴标识，使工具箱责任人、内部物品及管理办法目视化，便于工具箱的日常管理。

对象

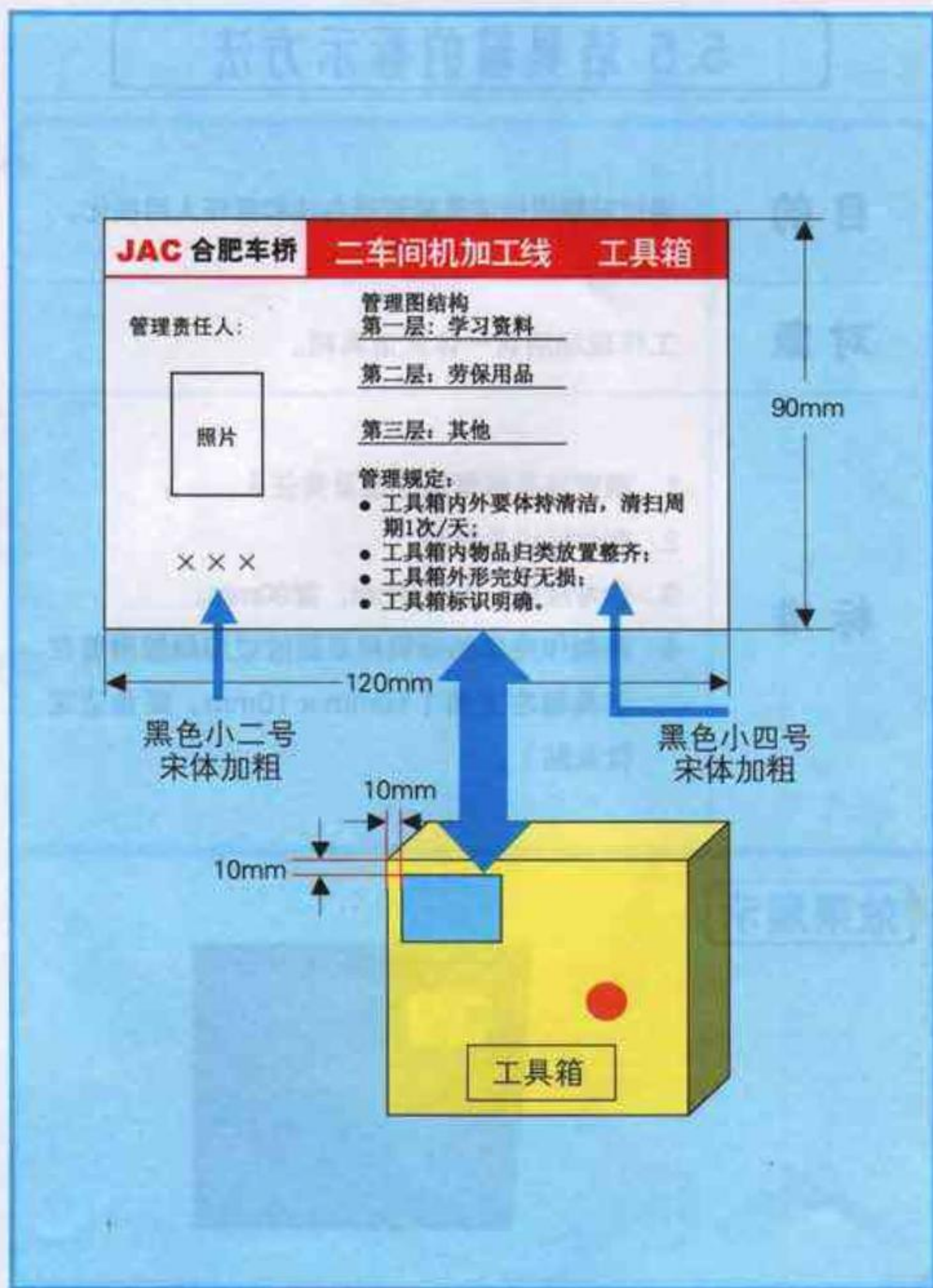
工作现场所有工具箱。

标准

1. 确定责任人和管理办法。
2. 工具箱内部分层、分格，明确所放物品。
3. 参考规格：长120mm，宽90mm。
4. 制作标识并塑封。
5. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在工具箱的左上角或右上角（10mm × 10mm，距角边定位张贴，如右图所示）。

效果展示



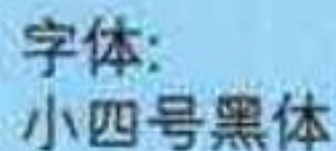


5.5 洁具箱的标示方法

目的	通过贴标识使洁具箱管理办法和责任人目视化。
对象	工作现场所有一体式洁具箱。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 确定洁具箱管理办法及责任人。2. 制作标识并塑封。3. 参考规格：长120mm，宽90mm。4. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在洁具箱左上角（10mm×10mm，距角边定位张贴）。

效果展示





5.6 开关的标示方法（一）

目的

通过贴标识，使不同门把手开关的方法目视化，便于设备的日常管理。

对象

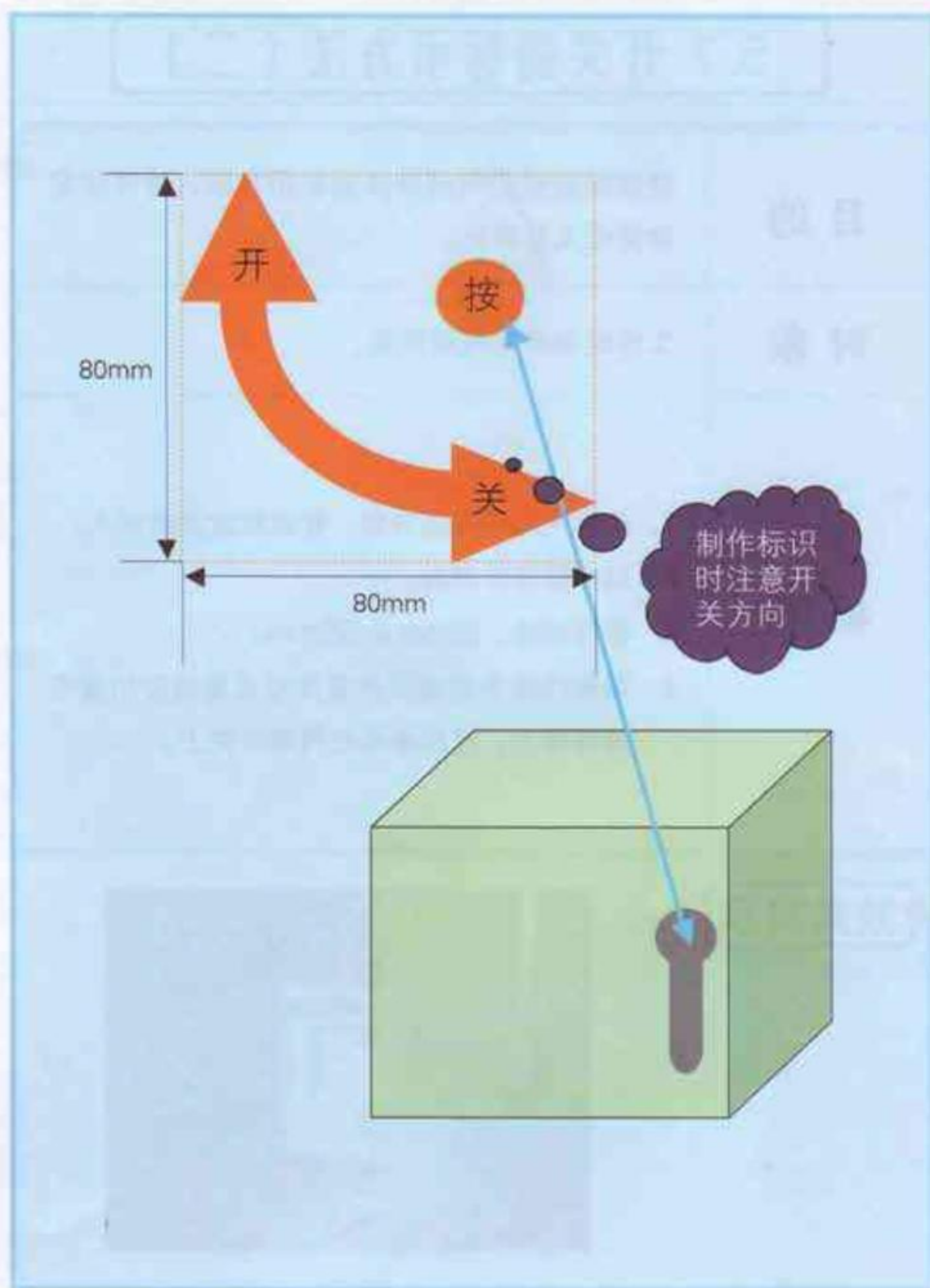
工作现场所有电气箱。

标准

1. 按照精益生产推行办公室提供的模板制作，若本单位电气箱无须按压即可打开或关闭，可不贴“按”字标识。
2. 制作开关使用方法标识并塑封。
3. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在电气箱门把手上。

效果展示





5.7 开关的标示方法（二）

目的

通过贴标识使气阀开关的使用方法、管理规定和责任人目视化。

对象

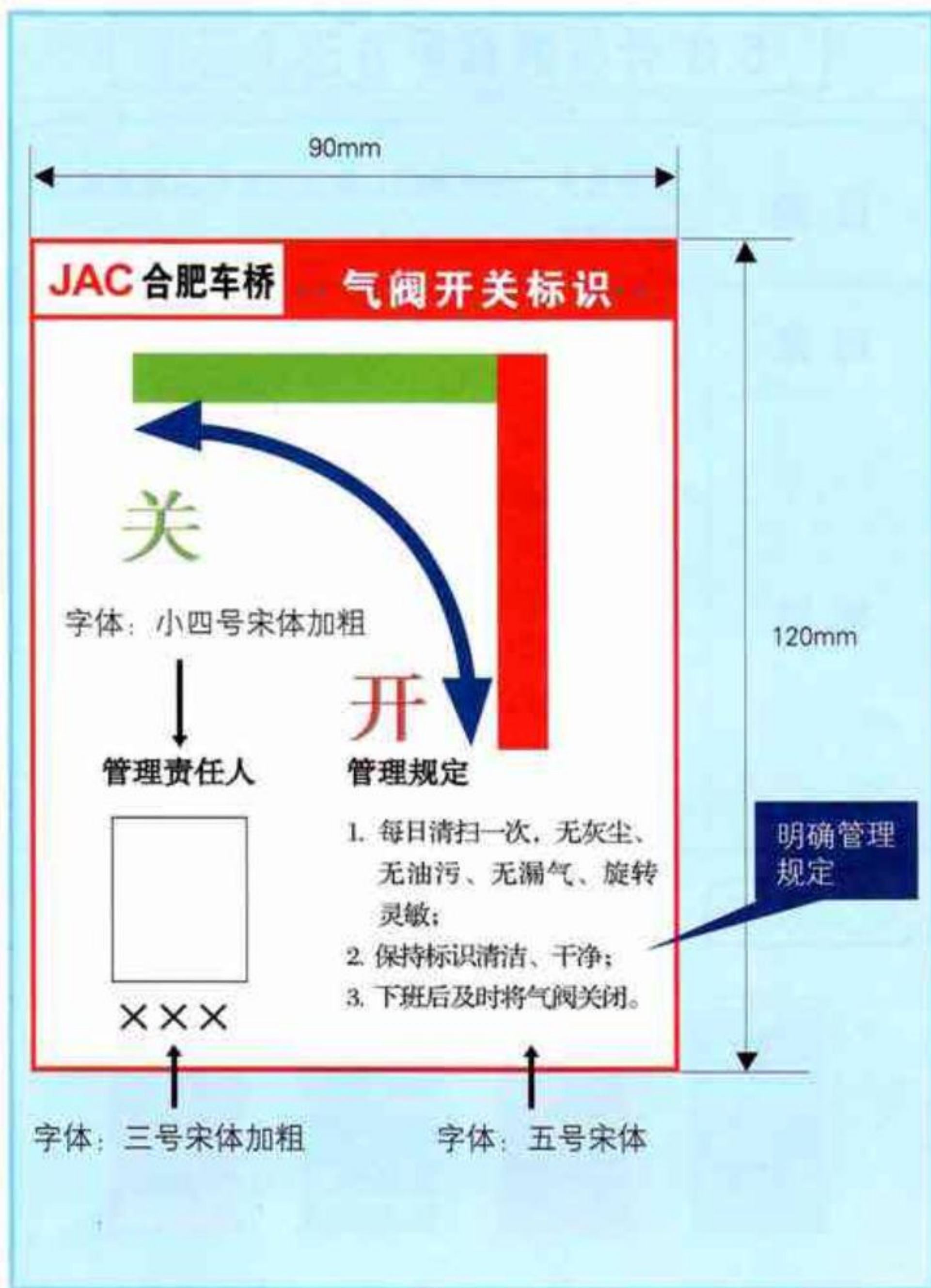
工作现场所有气阀开关。

标准

1. 确定气阀的开关方向、管理规定及责任人。
2. 制作标识并塑封。
3. 参考规格：90mm × 120mm。
4. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在泡沫板上，然后悬挂在气阀开关上。

效果展示





5.8 开关的标示方法（三）

目的	标示常开 / 常闭阀门，防止因意外关闭造成的重大损失。
对象	所有需要常开 / 常闭的阀门。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制作常开 / 常闭阀门标识，样式参考右图。 2. 将标识悬挂在设备开关上。 3. “上班常开，下班常闭”阀门标识的方法如下面的示意图所示： <ol style="list-style-type: none"> a. 正面标示“开机常开”； b. 反面标示“关机常闭”。 4. 材质：建议使用铝牌。 5. 参考规格：30mm × 50mm。

效果展示





5.9 电器控制开关的标示方法

目的

通过贴标识，确定每个开关控制什么物品。

对象

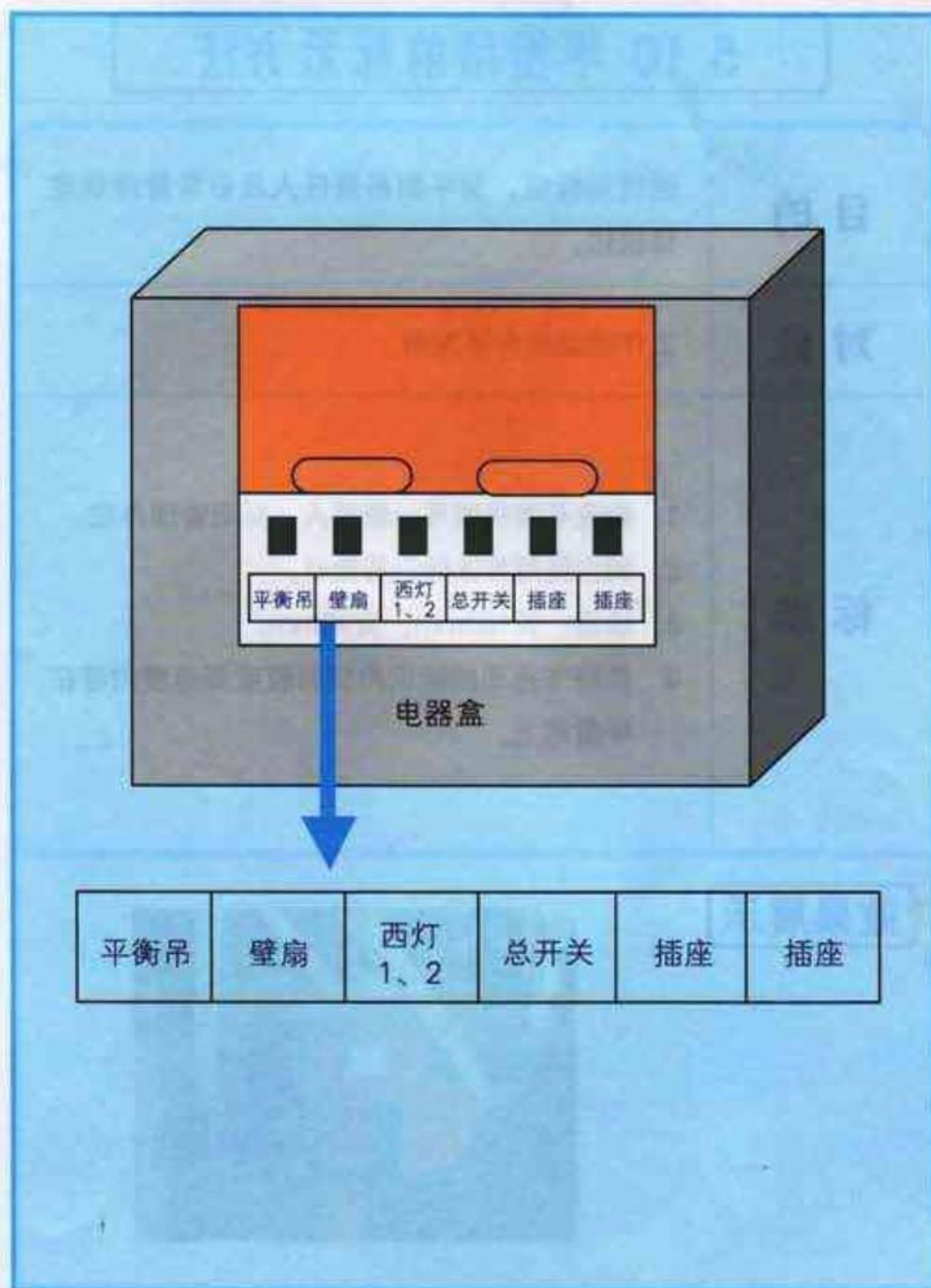
工作现场所有小电器盒。

标准

1. 确定各开关控制什么物品。
2. 测量可粘贴区域，根据区域确定标识大小，并将标识塑封。
3. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在控制开关下方。

效果展示



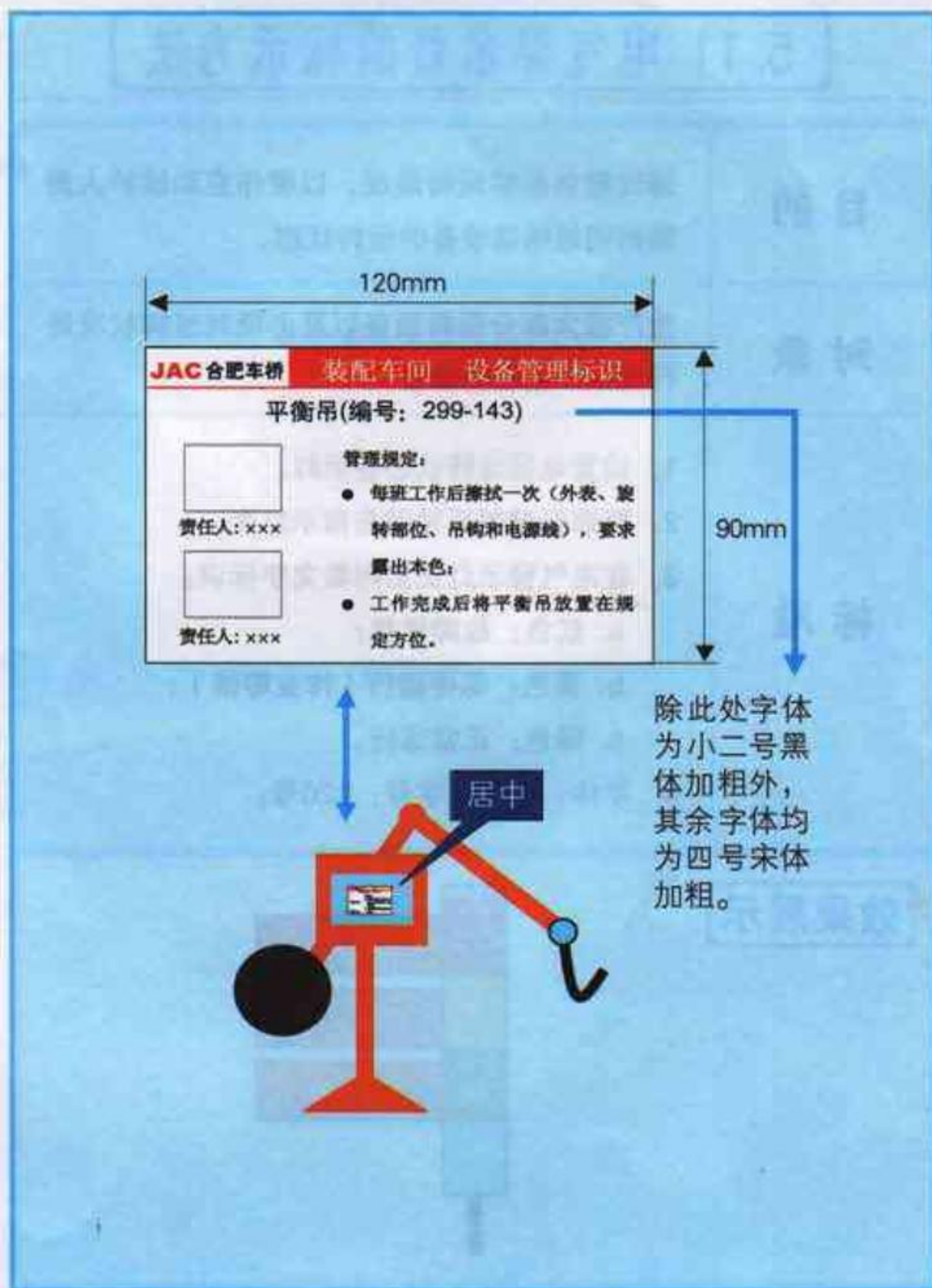


5.10 平衡吊的标示方法

目的	通过贴标识，使平衡吊责任人及日常管理规定目视化。
对象	工作现场所有平衡吊。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 确定平衡吊编号、责任人，标明管理办法。2. 制作使用方法标识并塑封。3. 规格：长120mm，宽90mm。4. 将制作完毕的标识用双面胶或海绵胶附着在平衡吊上。

效果展示





5.11 电气警示灯的标示方法

目的

通过颜色反映运转现况，以便作业和维护人员随时随地明确设备的运转状态。

对象

生产线大部分运转设备以及必须对运转状况进行确认和把握的设备。

标准


1. 设置电器运转状态警示灯。
2. 标识经塑封后粘贴在指示灯旁。
3. 在电气警示灯正面附着文字标识：
 - a. 红色：故障停机；
 - b. 黄色：等待运行（作业等待）；
 - c. 绿色：正常运行。
4. 字体：黑体；字号：120号。

效果展示





5.12 工厂建筑编号方法

目的	便于全员查找指定地点，更加容易区分责任区。
对象	工厂各类建筑设施的框架、柱子。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 不同建筑以逆时针方向按大写字母进行编号。2. 相同建筑在字母后附以数字，如A01、A02……3. 悬挂或粘贴于建筑上端中间位置，也可以直接在墙体上喷漆。4. 推荐PVC板规格：直径300mm。5. 推荐字体：80号黑体加粗。
<div>效果展示</div> <div><p>直径: 300mm</p></div>	



5.13 通道限高标识

目的

标示障碍物与地面的高度，供运输部门参考；提示最大高度，避免发生重大破坏性事故。

对象

道路上方的各种管、线、门、天桥、隧道等。

标准

1. 在通道上方障碍物下边缘的中央部位设置限高标志，并且两边都要设置。
2. 用玻璃胶粘贴牢固。
3. 参考规格：长500mm，宽100mm，直径300mm。
4. 必要时应设置防护栏，并将限高标志悬挂在下面。

效果展示

注意安全 限高2.5米

长500mm，宽100mm

直径：300mm



图 5-1-1 车间标识5S标准

图 5-1-1 车间标识5S标准



5.14 楼梯出口警示标识

目的

将容易发生的安全隐患标示出来，防止意外的发生。

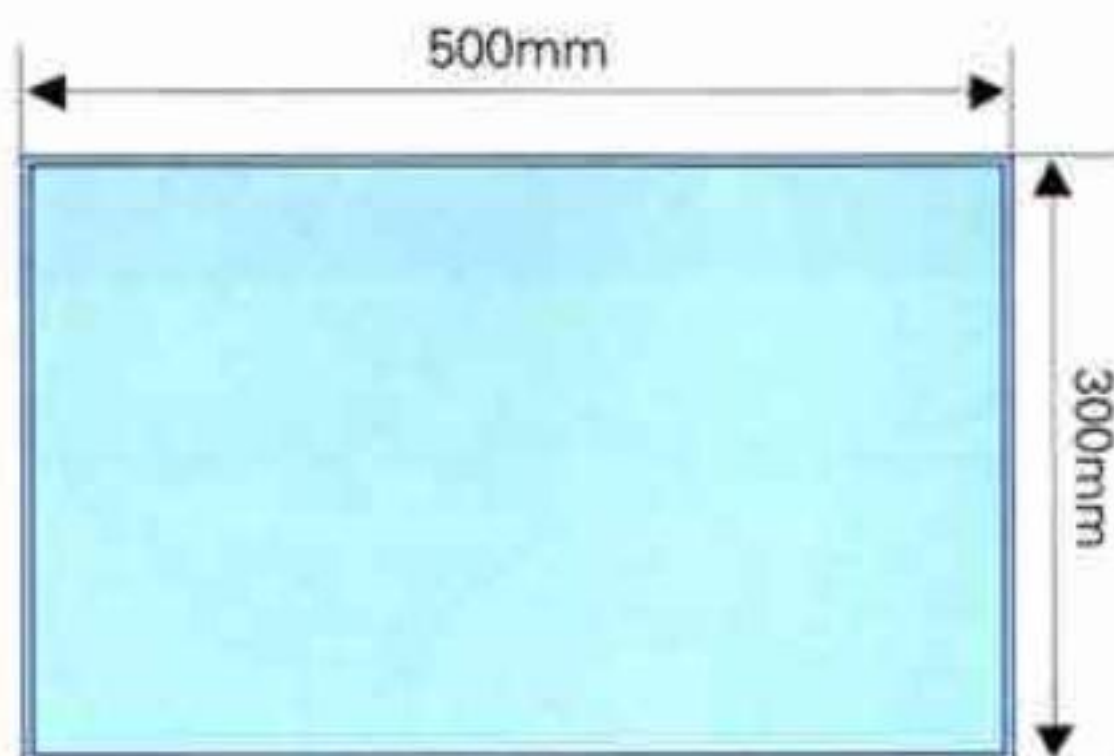
对象

楼梯出口等易发生交通事故的地方。

标准

1. 参考规格：长500mm，宽300mm。
2. 材料：PVC板，单面印刷。
3. 图案样式自定，但需注明注意事项及原因。
4. 字体颜色与底色的差异应较大，建议使用白底红字。
5. 张贴位置：出楼道前的正前方。

效果展示



叉车过往 下楼请往左右看



5.15 生产线工位名称的标示方法

目的	明确工位名称，有利于现场管理。
对象	生产线工位，特别是一人多工位的工序。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 如下图所示制作生产线工位名称标识。2. 参考规格：长600mm，宽400mm。3. 材料：PVC板，单面印刷。4. 位置：悬挂在厂房上方。

效果展示





5.16 开门线的绘制标准

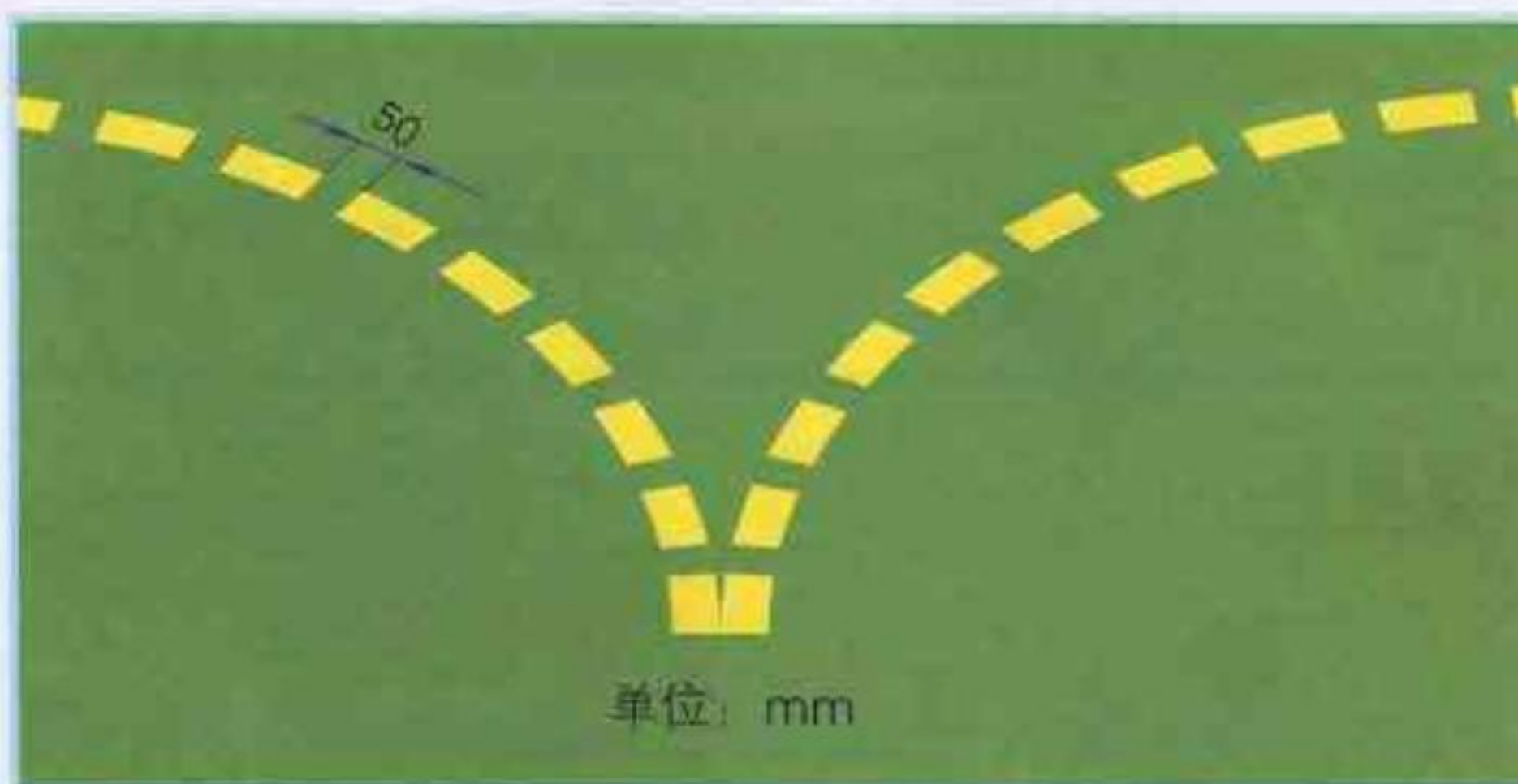
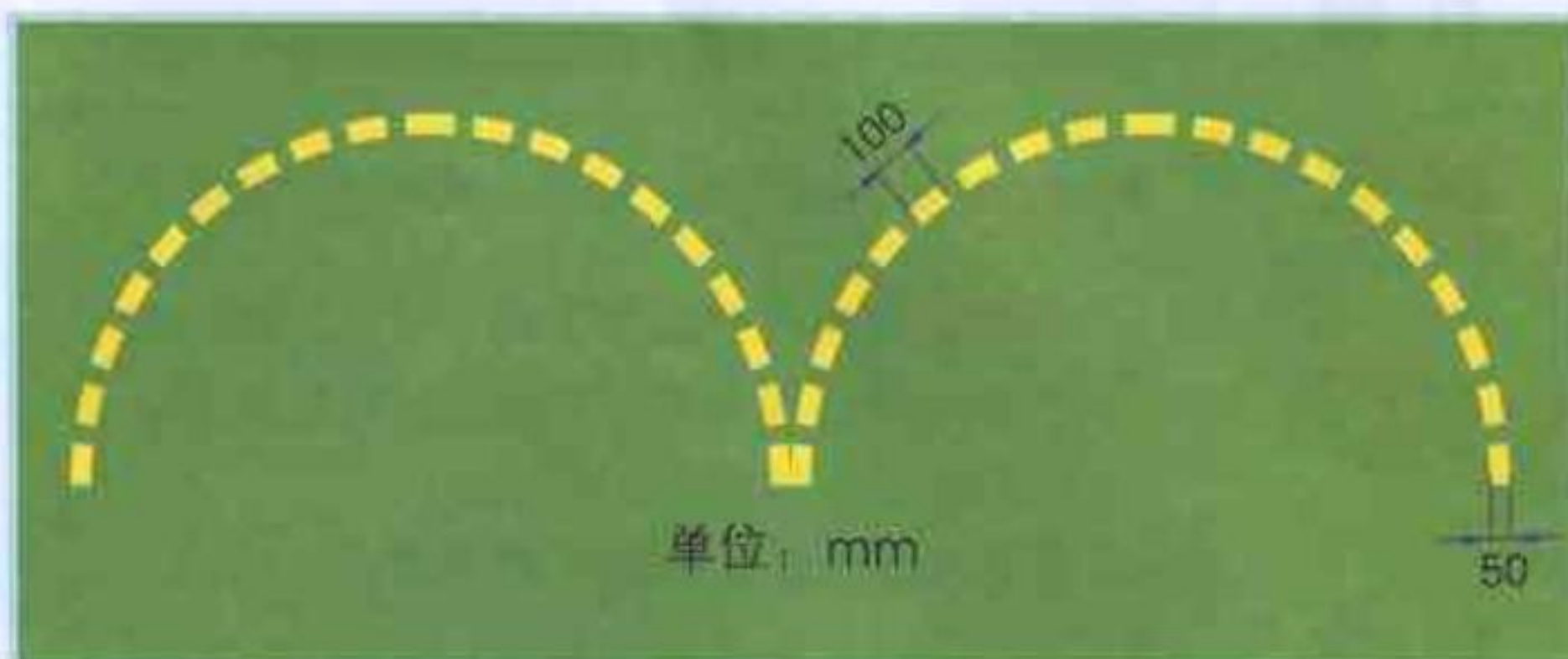
目的	标示门打开时的旋转轨迹以保证门开关顺畅；明确门开关的范围。
对象	办公室、仓库、车间、各控制室等的门。
标准	<ol style="list-style-type: none">1. 以门轴为中心画半圆，半径为一扇门的宽度。2. 半圆的边为虚线。3. 虚线的实体线为100mm × 50mm，每段实体线的间隙为50mm。4. 虚线的颜色为黄色。

效果展示



车间标识5S标准

车间标识5S标准



5.17 危险品（化学品）的管理方法

目的

让所有人员了解危险品（化学品）的管理方法；
明确危险品（化学品）的管理标准及责任人等。

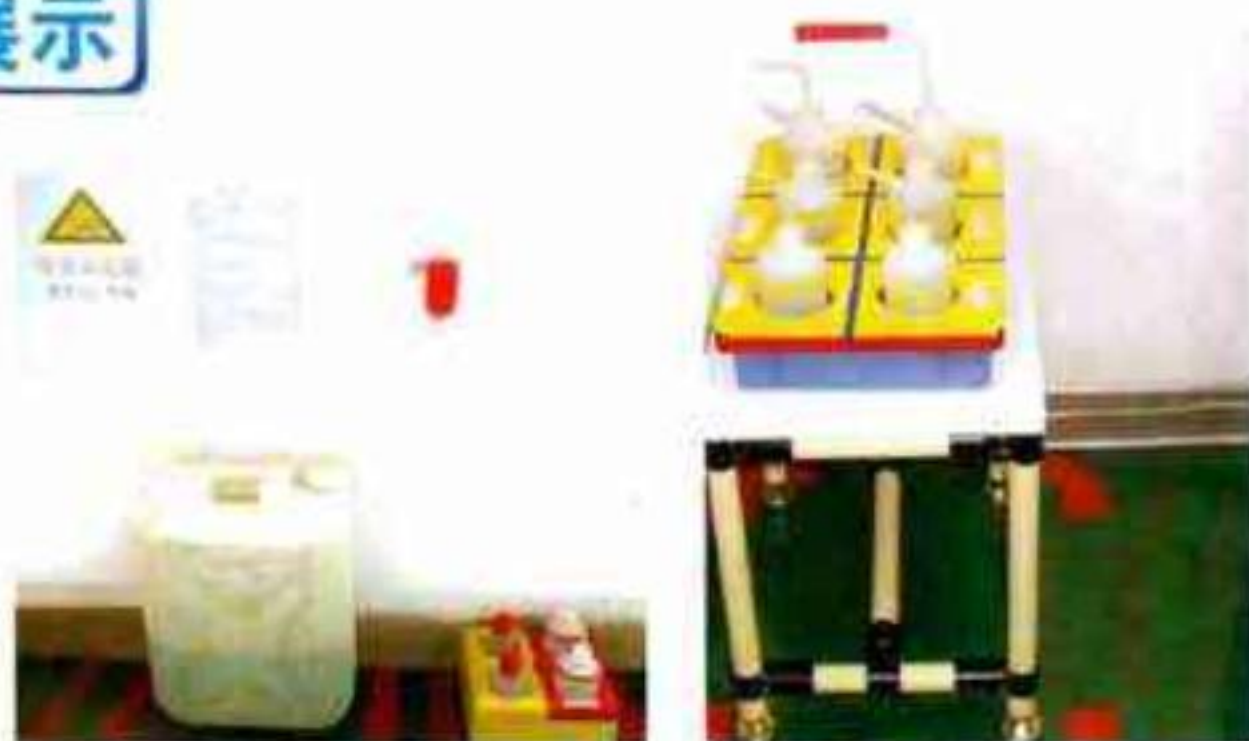
对象

酒精、液氮、清洗剂、油墨、油等化学危险品。

标准

1. 危险品有明确的摆放区域，分类定位、标识明确（定位线使用50mm宽的红色胶带，危险品标识字体为100号黑体）。
2. 危险品在非使用时应放置在指定区域内。
3. 危险容器（如盛装电解液、液氮等的容器）有安全的搬运办法。
4. 危险品存放现场要悬挂材料安全性数据表（MSDS文件）。
5. 危险品应隔离堆放，远离火源，并有专人管理。

效果展示



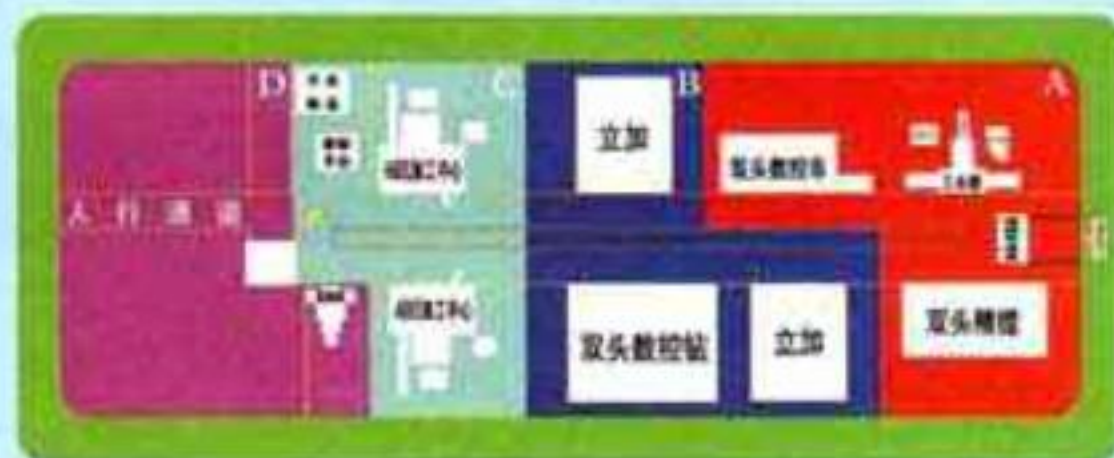


5.18 区域5S清扫标准目视化

目的	明确设备清扫的重点部位、方法、用具、频次、时间等，使其目视化、标准化。
对象	工作现场所有设备。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 确定本岗位设备清扫的重点部位、清扫方法、用具、清扫频次和时间。 2. 制作标识并塑封。 3. 规格：A4纸（纵向）。 4. 将制作完毕的标识用硬胶套装上悬挂。

效果展示

5S 责任区域平面图



合肥车桥责任有限公司		文件编号	页码	1 / 1
目视化标准 操作程序 SOP	标题	清扫点检作业标准		
	执行车间	一车间		
	执行班组	装配班		
	工序/设备	数控车床		

内容:

- 

排屑器内铁屑清理干净。

频率: 1次/天 时间: <5分钟/个
- 

防尘网要清洁无灰尘。拆卸防尘网用清水冲洗,直至清洁。

频率: 1次/班 时间: <3分钟
- 

显示器要无灰尘、油污。用干净抹布擦拭显示器按键,直至清洁干净。

频率: 1次/天 时间: <5分钟
- 

刀塔无铁屑油污,用干净毛刷清扫刀柄、刀座,再用干净抹布擦拭刀塔,直至无油污、铁屑。

频率: 1次/天 时间: <15分钟
- 

外观呈本色,用干净抹布反复擦拭外观,直至清洁明亮。(顶部1次/周)

频率: 1次/天 时间: <30分钟
- 

液压站表面保持清洁,用干净抹布擦拭液压站及电磁阀,直至清洁干净。

频率: 1次/周 时间: <20分钟
- 

卡盘定期拆卸维护,用内六角扳手拆卸卡盘螺栓,在用专用扳手拆卸卡盘连接主轴并帽。将卡盘取下进行清扫。

频率: 1次/3个月 时间: <90分钟
- 

电气控制柜要定期清扫。打开电气柜门用毛刷、吹气类将各电器部位进行刷吹,检查内部线路是否松动。

频率: 1次/周 时间: <2分钟

明确清扫标准、用具和方法

标明清扫频率和清扫时间

发行部门		编制		审核		批准		实施人		版本号		有效期		生效日期		废止日期	
一车间		江斌		孙源								一年		2006-8-15		2007-8-15	
文件形式	幅面	方向	要求	适用范围		全公司通用			修订人	修订原因	修订内容						
	A4	纵向	现场悬挂			本部门通用											
					√	本区域专用											

5.19 区域清扫责任表的编制

目的	通过制作5S管理规范使现场物料摆放、工具定置、员工操作等规范化、制度化、目视化。
对象	工作现场所有岗位。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 明确设备日常点检项目和点检标准、方法、工具及周期。 2. 制作标识并打印。 3. 规格：A4纸。 4. 将制作完毕的标识用硬胶套装上悬挂。

效果展示



明确点检项目

标明点检要点及目标

责任人和区域平面布局图对应

◎ 5S区域清扫责任表

15015(16016)桥壳加工线
A区

责任人: XXX
XXX

区域/设备	清扫部位	清扫周期	标明点检要点及目标	现场5S实施确认 (月)																							
设备	内外腔污垢、周边环境	1次/班	擦拭干净, 手摸无灰尘、无油渍	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%; height: 100px; background: repeating-linear-gradient(45deg, transparent, transparent 2px, #ccc 2px, #ccc 4px);"></div> <div style="width: 50%; height: 100px; background: repeating-linear-gradient(45deg, transparent, transparent 2px, #ccc 2px, #ccc 4px);"></div> </div>																							
地面	表面	1次/班	1. 保持清洁, 无污垢、锈斑、积水等																								
	通道		2. 地面无破损、裂纹、标识清晰无剥落																								
	堆放物品		3. 划线清晰, 无堆放物, 保持通畅																								
	清洁用具		4. 定位, 无杂物, 摆放整齐无遮挡																								
货架/货架	堆放物品	日常	5. 归位摆放整齐, 保持用具本身干净完好, 及时清理																								
	通道	6. 叠放整齐, 稳固, 无积尘, 无杂物																									
玻璃窗	窗台及玻璃窗表面	1次/周	1. 保持畅通, 无堵塞																								
		1次/月	2. 无不明物, 地面堆放物有明确区域及标识																								
此栏点检长/5S管理员确认		早班	1. 1.8m以下每周清扫一次, 周末打扫, 表面无杂物、积尘																								
		晚班	1. 1.8m以上每月打扫一次, 表面无蜘蛛网、无积尘																								

注: (1)每班打扫一次, 责任人按要求清扫完毕后, 合格在相应栏内打“○”, 不合格应立即整改; 不能立即整改的, 先打“△”, 待整改后打“○”。

若分早班和晚班, 则早班点检记录在斜线上方, 晚班点检记录在斜线下方。

(2)每班打扫完后, 下一班上班前, 由班组长/5S管理员到各责任区检查确认, 并在确认栏签字, 检查情况记入5S个人考核记录表。

5.20 责任区域平面图的制作

目的	通过制作区域清扫责任平面布局图使区域责任人目视化。
对象	工作现场所有区域。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 确定现场区域划分和责任人。 2. 根据车间布局用CAD制图，按照区域责任人的划分在每个区域上色。 3. 制作看板，参考规格：长1200mm，宽900mm。 4. 将制作完毕的看板悬挂在现场。

效果展示



用颜色区分不同
责任人的区域

JAC 合肥车桥 5S 责任区域平面图

班組：

焊工班

SS責任人:

藥 房

安全设备检查表。

徐冬生

責任人對照表

5S责任人和安全设备督察员

责任人照片、颜色和
上图区域颜色对应

5.21 5S区域责任人目视化

目的

5S区域责任人目视化，增强员工的荣辱感，有效配合5S小组评比竞赛，建立良好的氛围。

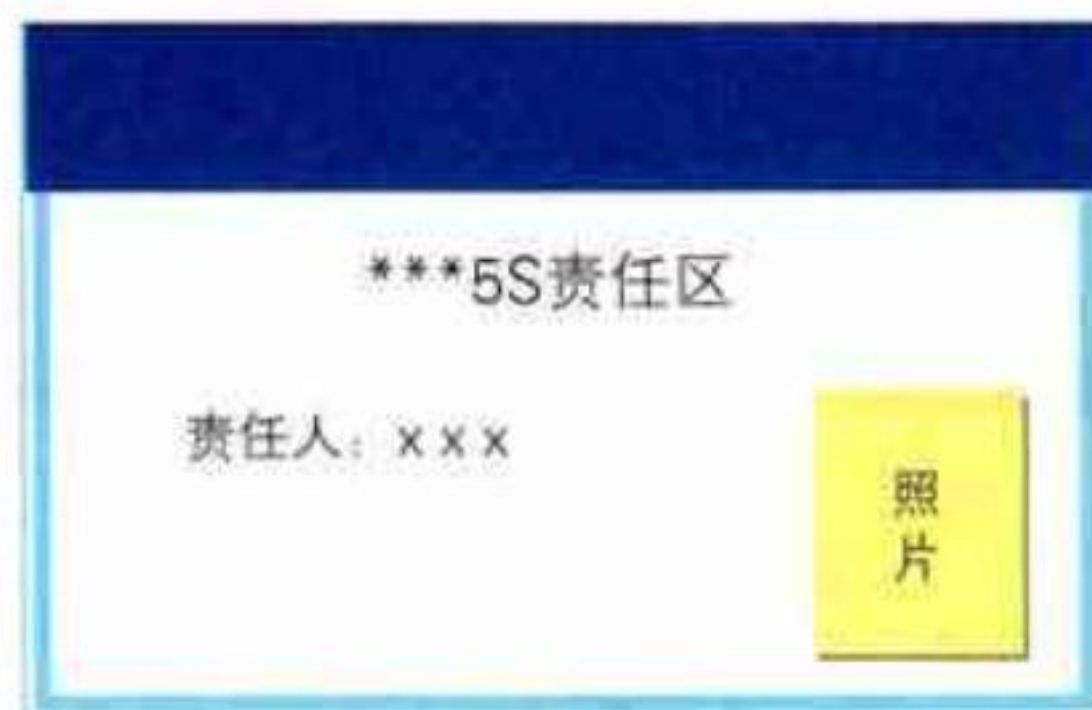
对象

工作现场所有区域。

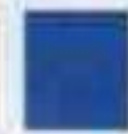
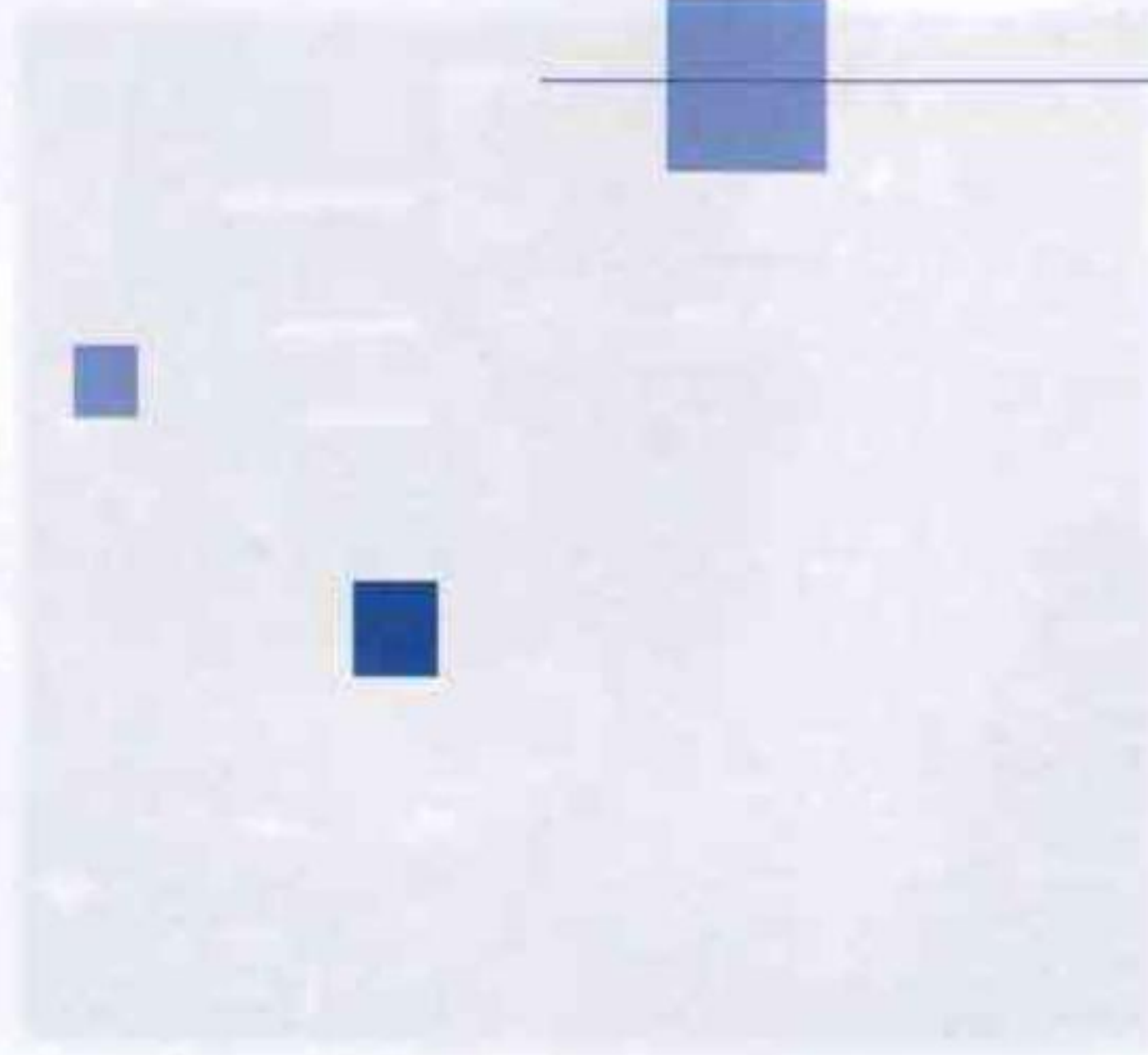
标准

1. 现场区域划分后，在每个区域标明责任人。
2. 责任人照片拍摄。
3. 看板材料：泡沫板；规格：长600mm，宽400mm。
4. 将制作完毕的看板悬挂在现场（如右图所示）。
5. 定期评比：评比优秀团队或个人，并悬挂锦旗以示表扬。

效果展示







车间设备

第六章

5S 标准



6.1 设备名牌及状态的标示方法

目的

明确设备的名称、各方面负责人及其联系方式，以便发生故障时能够及时处理，减少损失。

对象

生产线、实验室、测量室中各类使用中的设备。

标准

1. 制作设备运行状态卡，可分为：运行、故障、停机三种。
2. 状态卡材质为硬纸卡片，背景颜色为：
 - a. 运行：绿色；
 - b. 停机：黄色（*停机指超过6H的暂停）；
 - c. 故障：红色。
3. 负责人和设备名称的标示方法如右图所示。
4. 设备名牌应放置在设备的显眼位置。

效果展示

设备名称		
定期鉴定	责任人	刘海亮 136*****
状态牌		

设备标识管理看板设计

第一制造部

正极碾压机(D)

定期鉴定

工艺负责人

设备负责人

生产负责人

操作负责人

库存量

无灯数

合格率

运行

RUNNING

A: 100%

B: 100%

C: 100%

D: 100%

故障

FAILURE

停机

IDLE

运行

RUNNING

50mm

100mm

6.2 不运转设备的标示方法

目的

详细记录设备不运转的原因及其基本状态，有利于设备的活用、处理，避免资产长期闲置造成损失。

对象

现场不使用的设备、免责设备。

标准

1. 制作不运转设备现况板，如右图所示。
2. 参考规格：长120mm，宽160mm。
3. 材料：PVC，红色单面印刷。
4. 现况板附着在设备正面的显眼位置。
5. 详细记录不运转的原因及其基本状态。

效果展示

不运转设备现况板

设备名称

闲置原因及处理
计划

时间及责任人

图 6-2-1 不运转设备现状板

不运转设备现状板			
设备名称	X333单柱平面铣床		
状 况	正常运转	等待运转	其他
	闲置设备✓	故障设备	
备 注 处理计划	暂时闲置,等待运转		
制 定 人		制 定 人	
2015年11月24日		张胜	

6.3 电气控制箱的标示方法

目的	用中文标示电气控制箱中各按钮的功能，使操作人员能够了解各开关的名称及功能，减少错误操作。
对象	电气控制箱、操作面板等。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 白纸黑字，字高：9mm。 2. 将标识粘贴在按钮正上方，以便观察。 3. 分类标示所有的开关。



效果展示

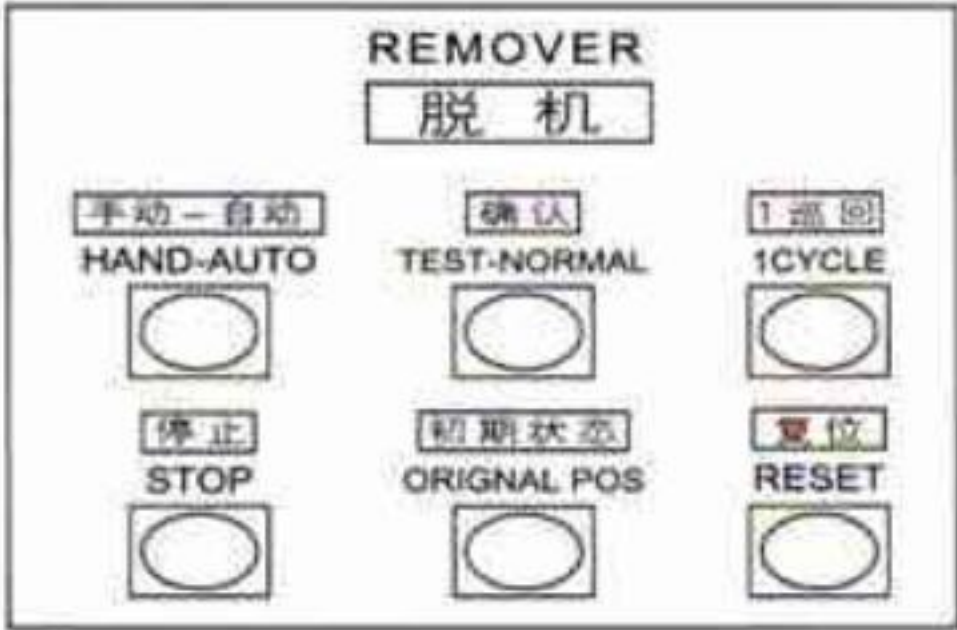
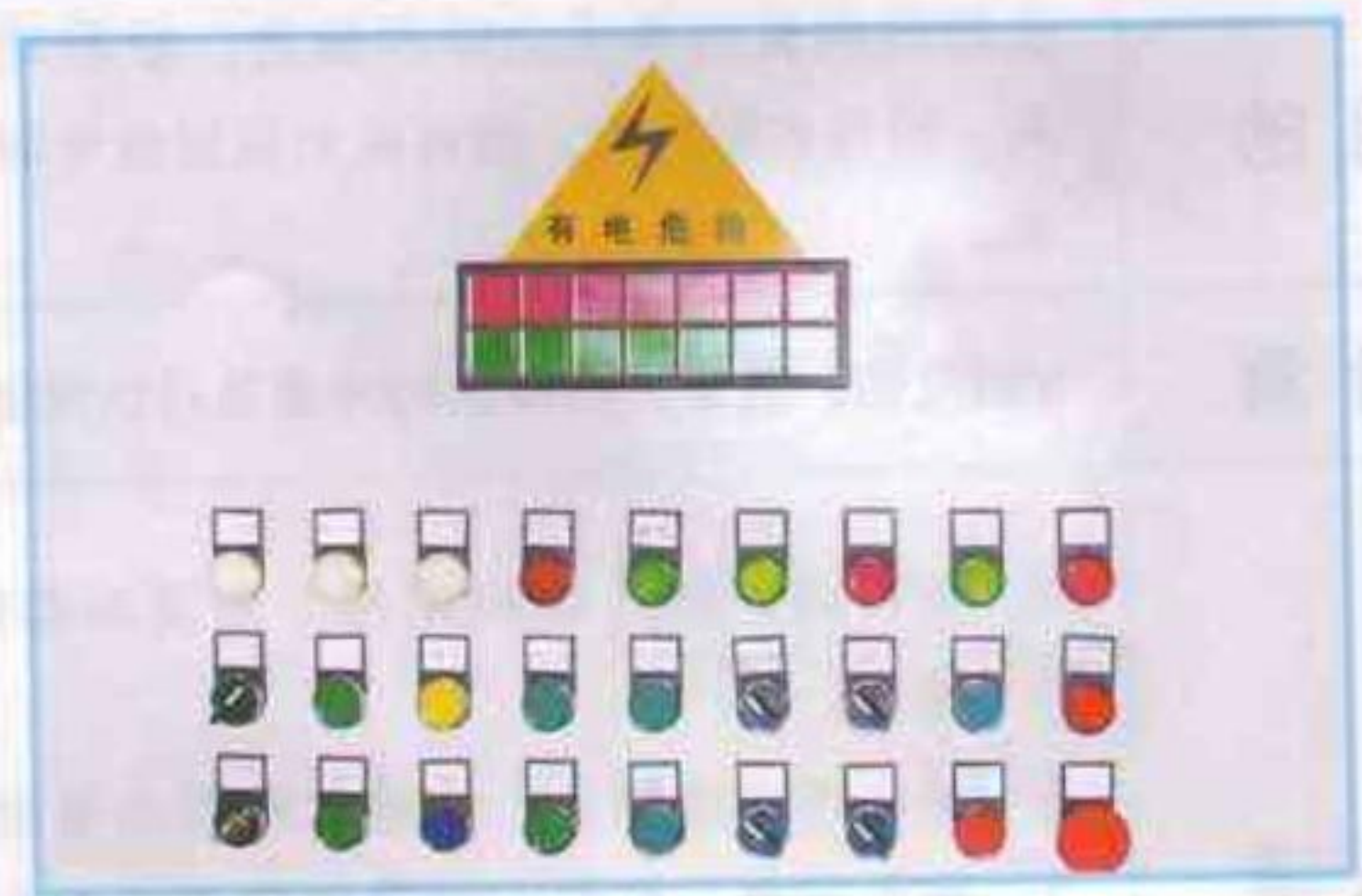


图 6-1-1 设备点检表



6.4 旋转体的标示方法

目的

在旋转装置的罩子上标示颜色，标明旋转方向、部件名等信息，提高驱动装置维修时的效率。

对象

V型皮带、链条、连接器的外罩及马达尾部。

标准

1. 旋转体外壳（电机尾部）表面涂布黄色油漆。
2. 制作不干胶标签，规格以图示为基准。
3. 箭头颜色：红色；记录栏颜色：白色。
4. 附着在安全罩的前面或连接器罩的侧面。
5. 管理内容用黑色油性笔横写。
6. 电机尾部可直接画箭头标示。

效果展示

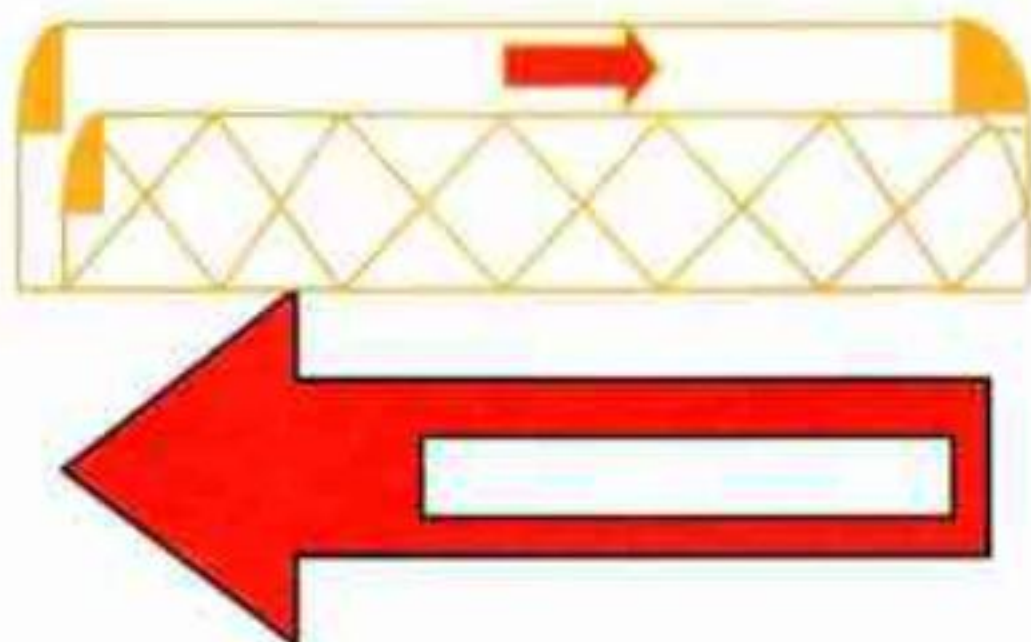


表 6-1 车间设备5S标准



6.5 计量器界限的标示方法

目的	任何人观察计量器的指针都能立刻判断设备的状态是否正常，有利于发现异常并及时处理。
对象	电流表、电压表、压力表、温度计、油量计等。
标准	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大范围计量器以中央为中心、以箭头符号进行标示，标示管理范围时用颜色来区分，最大值用红色，最小值用绿色。 2. 小范围计量器以扇形图标示界限，标示方法为：正常范围粘贴绿色荧光胶带；需要采取对策的指针最大值或最小值用红色荧光纸贴示。 3. 可以开启的计量器，原则上是把胶带直接贴在里面刻度标板上，根据情况也可把胶带贴在玻璃外面。 4. 计量器要接受定期的校准检查。

效果展示

